Lesznowola, ………………………

……………………………………….. data

 (imię i nazwisko rodzica, opiekuna)

……………………………………………….….….

 (adres zamieszkania)

………………………………………………………

 (telefon kontaktowy)

 **Dyrektor**

 **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego**

 **im. Noblistów Polskich w Lesznowoli**

**WNIOSEK**

**O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ**

 Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu: **legitymacji szkolnej dla ucznia SP\* / legitymacji szkolnej dla ucznia niepełnosprawnego SP \*/**

**Dane ucznia**: imiona i nazwisko - ………………………........................ klasa …………..

data i miejsce urodzenia - …………………….….........……...…..........................................

numer PESEL - ……………………………………………….…………………………………..

 Oświadczam, że oryginał legitymacji szkolnej uległ :

 **□** zniszczeniu  **□** zagubieniu  **□** kradzieży **□** inny powód ………………

\***niepotrzebne skreślić**

**OŚWIADCZENIE**

 Oświadczam, że znana mi jest wynikająca z art. 233 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Noblistów Polskich w Lesznowoli .

**Załączam:**

1. Aktualną fotografię o wymiarach 35x45mm wysłaną na adres:**legitymacja@zsplesznowola.pl** 2. Dowód wniesionej opłaty za duplikat legitymacji.

 …………………………………….

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

**Wysokość kwoty opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisu za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej wynosi - 9,00zł,-**

Powyższą opłatę należy wnosić na rachunek bankowy:

**B/S Lesznowola 92 8022 0000 2001 0005 0106 0004 w tytule przelewu prosimy wpisać : ZSP im. Noblistów Polskich w Lesznowoli oraz imię i nazwisko dziecka, klasa.**

**Podstawa prawna:** Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku (Dz. U. z 2020r., poz. 1546). Duplikaty świadectw i dyplomów państwowych wydaje się zgodnie z § 25 ustęp 12 - 14, § 29 ustęp 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, (Dz. U. z 2019r., poz. 1700 i 1780 oraz z 2021r. poz.1203). Duplikaty o których mowa wydaje się na podstawie dokumentacji znajdującej się  w archiwum szkoły.

**Adnotacje szkoły:**

 Potwierdzam odbiór duplikatu: legitymacji szkolnej ucznia SP o symbolu MEN-I/1\* / legitymacji szkolnej uczniowskiej dla dziecka niepełnosprawnego SP o symbolu MEiN-I/3-N\*.

 …………………………………………..…......................... nr legitymacji szkolnej …………………... **(**czytelne imię i nazwisko **)**

 …………………………………….......

 (Data i podpis osoby odbierającej)

\***niepotrzebne skreślić**