

# REGULAMIN

## **ROZLICZANIA OPŁAT ZA OBIADY DLA UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLONYM IM. NOBLISTÓW POLSKICH W LESZNOWOLI**

### **ZAPISYWANIE**

Warunkiem zapisu na obiady jest wypełnienie karty zgłoszeniowej ! Dokument dostępny jest na stronie szkoły oraz w sekretariacie u Intendenta (**wpłata na indywidualny numer konta nie jest zapisem na obiady !**).

**Zapisy w roku szkolnym 2021/2022 będą przyjmowane dnia 01.09.2021 :**

- **Klasy 0 u wychowawców**
- **Klasy I - III u wychowawców**
- **Klasy IV – VIII u Intendenta**

W pozostałe dni w roku szkolnym tylko u Intendenta od godz.**7.30** do godziny **12.00**.

Deklaracja złożona w roku szkolnym 2020/2021 nie jest kontynuacją korzystania ze stołówki w roku szkolnym 2021/2022.

Indywidualne konta dla nowych uczniów będą przesłane do Państwa na e-maile podane przy zapisywaniu. Pozostali uczniowie mają konta z poprzedniego roku szkolnego.

Od roku szkolnego 2015/2016 przy zapisie dziecka na obiady rodzice otrzymali indywidualne konto bankowe na wpłaty miesięcznych abonamentów, które obowiązują także w roku szkolnym 2021/2022. Rodzice nowych uczniów otrzymują numery kont na adres e –maila, który podadzą przy zapisie.

**Osoby które zalegają z płatnościami za zeszły rok szkolny nie mogą zapisać dziecka na obiady w bieżącym roku szkolnym.**

### **PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**

1. Przy organizacji żywienia zbiorowego obowiązują dotychczasowe przepisy prawa oraz dodatkowo szczególne zasady bezpieczeństwa pracowników kuchni, nauczycieli i uczniów ujęte w odrębnym dokumencie.
2. Na czas pandemii wprowadza się obiady jednodaniowe. Szczegółowe informacje będą zamieszczone w w/w dokumencie.
3. Obowiązuje częsta dezynfekcja blatów stolików oraz krzesełek.

4. Pracownicy kuchni wydają posiłki zmianowo wg ustalonych zasad.

## WPLATY

Opłata za obiady stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni żywieniowych w danym miesiącu. **Termin wpłaty** na kolejny miesiąc upływa ostatniego dnia miesiąca poprzedniego. Wyjątek stanowi miesiąc wrzesień, kiedy płatność będzie wymagana na początku i na końcu miesiąca. Abonamenty na miesiąc styczeń należy wpłacać na początku stycznia.

Jeżeli nie będą przestrzegane terminy wpłat, dziecko zostanie wypisane z obiadów w następnym miesiącu.

W przypadku nieuiszczenia opłaty wydawanie obiadów zostaje wstrzymane (karta staje się nieaktywna i uczeń nie otrzyma posiłku) oraz rodzic otrzymuje upomnienie. Nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcom klas.

W roku szkolnym 2021/2022 wstrzymujemy sprzedaż obiadów jednorazowych dla uczniów!

Wysokość opłaty za konkretny miesiąc ustala i podaje do wiadomości intendent. Kwota przekazana na konto szkoły musi być zgodna z kwotą wskazaną przez intendenta. Informację o abonamentach są umieszczane w gablocie przy stołówce, na tablicy informacyjnej przy pokoju **N6** oraz na stronie internetowej szkoły [www.zsplesznowola.pl](http://www.zsplesznowola.pl) w zakładce „stołówka”. W tytule przelewu należy wpisać: imię i nazwisko dziecka, klasę, miesiąc, za który dokonywana jest wpłata.

**Szkoła nie stosuje umorzeń. Każdą zaległość egzekwuje od osoby zalegającej wpłatę.**

## ZGŁOSZENIA NIEOBECNOŚCI / ODPISY

W przypadku nieobecności, korzystającemu z posiłków przysługuje częściowy zwrot opłaty miesięcznej, proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia tej nieobecności najpóźniej **w dniu absencji do godziny 8.30** pod numerem telefonu: **22 757 93 99 wew. 109**, e-mailem (**[intendent@zsplesznowola.pl](mailto:intendent@zsplesznowola.pl)**) lub osobiście w pokoju kierownika stołówki i intendenta (**N6**).

Do odwołania obiadu dziecka zobowiązany jest rodzic lub dziecko (obiadów nie odwołuje wychowawca). Wychowawca odwołuje obiady uczniów tylko wtedy, gdy klasa jedzie na wycieczkę (**na 7 dni wcześniej**). W przypadku planowanej nieobecności w szkole (np. wizyta u lekarza) należy zgłosić ten fakt przynajmniej **na 3 dni robocze wcześniej**.

Absencja winna zawierać konkretne daty początku i zakończenia nieobecności na posiłkach. Informacja o np. „czasowej nieobecności” czy „do odwołania” nie będą przyjmowane. Zwrotu opłaty za posiłki dokonuje się w formie odpisu należności w następnym miesiącu.

W przypadku braku zgłoszenia nieobecności ucznia posiłek będzie dla niego przygotowany i nie będzie można odliczyć opłaty za ten dzień/okres. Odpisom nie podlegają posiłki finansowane przez GOPS i innych sponsorów.

Podczas zdalnej nauki obiady zostają zawieszane. Jednakże po powrocie do nauki stacjonarnej automatycznie zostają wznowione. Nie ma potrzeby ponownego zapisywania uczniów u Intendenta.

Rodzice dzieci będących na kwarantannie, niezależnej od szkoły, zobowiązani są do zgłaszania ich nieobecności. Sekretariat i Wychowawca nie przekazują Intendentowi w takim przypadku terminu kwarantanny dziecka.

Podczas nauki hybrydowej obiady są wydawane uczniom wg. grafiku tzn. w dniach ich nauki stacjonarnej w szkole !

Prosimy rodziców o rozważne zapisywanie dzieci na dyżury świąteczne. W czasie trwania dyżuru nie można zgłaszać nieobecności na posiłki.

**Odwoływanie obiadów w czerwcu** odbywa się do środy tj. **15.06.2022!!** W ostatnich dniach nauki tj. **16 – 24.06.2022** nie będzie możliwości odwoływania obiadów ze względu na ich rozliczenie !!!

## WYPISYWANIE

Uczeń zapisany na obiady korzysta ze stołówki do końca roku szkolnego. Decyzję o rezygnacji ze stołówki szkolnej należy zgłosić intendentowi najpóźniej do ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym spożywane są posiłki ( **osobiście lub mailowo** ). W przeciwnym razie rodzice (opiekunowie) dziecka będą obciążeni kosztem abonamentu, pomimo że dziecko nie korzystało z obiadów. **Brak wpływów za posiłki nie jest równoznaczne z wypisaniem dziecka z obiadów.**

## SYSTEM ELEKTRONICZNYCH KART ABONAMENTOWYCH

W roku szkolnym 2013/2014 został wprowadzony system elektronicznych kart abonamentowych na stołówce. Koszt karty obiadowej wynosi **3 zł**. W przypadku zgubienia karty jest możliwość kupienia nowej karty.

Obiady wydawane są tylko po odbiciu karty (jedno odbicie dziennie) przy czytniku. Każde zgubienie karty należy zgłosić do intendenta. Jeżeli uczeń zapomni karty z domu, otrzymuje **od Intendenta w pokoju N6 karteczkę na obiad.**

## ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE SZKOLNEJ

1. Posiłki wydawane są w godzinach **11:00 – 13.50** :
  - **11.20 - 11.50** klasy III
  - **12.25 - 12:45** klasy IV-V
  - **13.30 - 13.50** klasy VI-VIII
2. Obiady w klasach IV- VIII wydawane są wyłącznie na podstawie karty obiadowej.
3. W przypadku braku karty obiadowej uczeń zobowiązany jest pobrać w pokój N6 .

4. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (**rodzice oraz inne osoby proszone są o niewchodzenie do stołówki podczas obiadu**).
5. Uczniowie korzystający z obiadów zobowiązani są do pozostawienia plecaków przed stołówką.
6. Należy zachować porządek i ostrożność przy odbiorze obiadów z kuchni oraz oddawaniu naczyń do okienka zmywalni.
7. Przed okienkiem kuchni, w którym wydaje się obiad obowiązuje kolejka w szeregu (**nie zajmujemy miejsc kolegom**).
8. Podczas pobytu w stołówce uczniowie powinni:
  - poruszać się spokojnie
  - zachowywać się cicho (nie prowadzić głośnych rozmów, nie hałasować)
  - zostawić po sobie porządek (odnieść talerz, zostawić czyste miejsce na stoliku, wsunąć krzesło pod stół)
  - szanować naczynia i sprzęty.
9. Za szkody materialne spowodowane umyślnie przez dzieci odpowiadają finansowo rodzice.
10. Uczniowie zobowiązani są do zachowania zasad bezpieczeństwa.
11. Wszelkie uszkodzenia i nieprawidłowości należy natychmiast zgłosić nauczycielowi pełniącemu dyżur.
12. O niewłaściwym zachowaniu ucznia w stołówce szkolnej, naruszaniu zasad zachowania, uczniowie mogą być karani zgodnie ze Statutem Szkoły.

## **INNE**

**Obiadów dla dzieci nie wydajemy na wynos !!**

**Realizacja diet eliminacyjnych będzie odbywała się w oparciu o zaświadczenia od lekarza specjalisty, składane w głównym sekretariacie szkolnym.**

**Zbilansowanie roku szkolnego odbywa się w czerwcu !!!**

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. Noblistów Polskich w Lesznowoli.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje Dyrektor Szkoły w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2021 roku.